

仕 様 書

1 賃貸借物件の仕様及び設置場所

賃貸借物件は、次の仕様を満たすものとする。

(1) 共通仕様

- ア 解像度 フルカラー 書き込み600 d p i 以上
- イ 連続複写速度 A 4（横）で30枚／分 以上
- ウ ファーストコピータイム フルカラー 8.3秒以下
- エ 複写サイズ 本体給紙で A 3 ～ A 5 が印字可能なこと。
- オ プリンタ機能 LANを経由して、パソコンからプリントアウトが可能なこと。
- カ スキャナ機能 フルカラースキャン及びネットワーク機能での使用が可能なこと。
- キ ナンバリング ページ番号を印字可能なこと。
開始ページは任意設定可能なこと。
- ク 不正コピー防止（スタンプ） 部数管理番号を印字可能なこと。
部数管理番号は、複数枚の原稿を 2 部以上コピーする場合に、毎部の連番となること。
部数管理番号は任意設定可能なこと
部数管理番号は判別が容易な大きさ・濃度であること。
- ケ 原稿送り 自動原稿送りが可能なこと。
- コ ズーム機能 25%～400%
- サ 両面複写 自動両面複写が可能なこと。
- シ ソート 電子ソート機能（仕分け機能）付
- ス 給紙トレイ B 5 ～ A 3 使用可能なもので 2 段以上＋手差しトレイ
- セ セキュリティ機能 HDDにコピーデータが保存されないこと。
または、データの消去機能を有すること。
- ソ 使用電源 100 V ・ 15 A 最大消費電力1.5 k w以下
- タ 環境対応 見積書提出時において次のいずれかを満たしていること。
（ア）国際エネルギースタープログラムの基準に適合していること
（イ）（財）日本環境協会からエコマークの認定を取得していること
（ウ）国の定める「グリーン購入法」の複写機判断基準に適合していること

(2) 設置場所等

賃貸借物件・必要機能	台数	設置場所	予定使用枚数（2 台合計）
30枚／分（A 4 横）以上	2 台	広島市中区基町 9－42 広島県警察本部 17階小会議室 （エレベータあり）	（内訳） カラー 160,000枚 モノクロ 150,000枚 10,000枚

注 賃貸借期間中の予定使用枚数は上記のとおりであるが、この枚数を保証するものではない。

2 用途

事務一般に使用する。

3 消耗品の供給、賃貸借物品の保守

常に良質な複写の維持ができるように複写に必要な消耗品（トナー、ドラム等）を円滑に供給すること。
故障時には 2 時間以内に対応できる体制が整っていること。
保守は、平日の 9 時から 17 時までとする。

4 賃貸借期間

令和 8 年 4 月 1 日から令和 8 年 8 月 31 日までの間とする。
※ 納入及び返納日時の詳細については別途指示する。
なお、納入及び返納期間中の賃貸借にかかる料金は発生しないこととする。

5 契約保証金

免除

6 料金の支払

- (1) 毎月末日に機械記録計により検認した正常な出力枚数に、料金区分ごとに乗じて算出した額（当該算出額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てる。）を料金として請求するものとする。
- (2) 複写機の使用に際して、受注者の責めに帰すべき不良複写枚数及び複写機の点検調整のために使用した複写枚数は、前項複写料金の対象としないものとする。

7 その他

- (1) 器材の運搬、設置及び諸経費等は、納入業者が負担すること。
また、その際の発生材は、設置業者が負担すること。
- (2) 発注者が上記1(2)の設置場所を変更する場合は、あらかじめ受注者に通知する。
この場合、複写機の移動は受注者が実施する。
- (3) 賃貸借期間満了後、賃貸借物件のHDDに保存データがある場合は、3回以上の上書きデータ消去を実施すること。
また、上書きデータ消去後は、①賃貸借物件のHDDシリアル番号、②作業者名、③作業日を明記し、代表者名で記名・押印した「HDDデータ消去作業報告書」を提出すること。
ただし、賃貸借物品にデータが保存されない場合は、提出の必要はない。
- (4) 本仕様書において、「HDD」と記載している部分は、「SSD」と読み替えても問題ない。